

## Plan działalności na rok 2016 dla Sądu Rejonowego w Zakopanem

### CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2016

L. p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Stosunek liczby sądów, w których Biuro Obsługi Interesantów spełnia wyznaczony standard <sup>1</sup> w zakresie obsługi interesantów, do liczby wszystkich sądów w których utworzono Biura Obsługi Interesantów.	≥ 90%	1. Realizacja projektu Opracowanie standardów obsługi interesanta w sądownictwie powszechnym;	1. Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju Polska 2030. Trzecia fala nowoczesności; 2. Strategia Sprawne Państwo 2020; 3. Strategia Rozwoju Kraju 2020. 4. Strategia Modernizacji Przestrzeni Sprawiedliwości w Polsce na lata 2014-2020 <sup>2</sup>
		Odsetek BOI, w których wypełniający ankietę satysfakcji interesanta ocenili ich funkcjonowanie na poziomie bardzo dobrym lub dobrym (średnia ocen).	≥ 90%		
2.	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Średni czas trwania (dotychczas: sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji.	4,7	1. Poprawa zdolności administracyjnych sądu, w tym systemów informatycznych, 2. Działalność orzecznicza 3. Wykonanie zaleceń nadzorczych przez Przewodniczących Wydziałów w przebiegu oraz realizacji postępowań sądowych 4. Bieżące monitorowanie wskaźników statystycznych, analiza, podejmowanie działań naprawczych w sytuacji zagrożenia realizacji planu. 5. Uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez jednostki nadrzędne oraz podmioty zewnętrzne.	1. Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju Polska 2030. Trzecia fala nowoczesności; 2. Strategia Sprawne Państwo 2020; 3. Strategia Rozwoju Kraju 2020. 4. Strategia Modernizacji Przestrzeni Sprawiedliwości w Polsce na lata 2014-2020.
		Liczba spraw sądowych skierowanych do postępowań mediacyjnych.	5		
		Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem).	100,1 %		

<sup>1</sup> Rozumiany jako wdrożenie Standardów Obsługi Interesantów w Biurach Obsługi Interesantów (obejmujących wzorce wizerunku i zachowań pracowników BOI)

<sup>2</sup> Dokument o charakterze policy paper podpisany przez Ministra Sprawiedliwości i Prokuratora Generalnego

3.	Poprawa efektywności wydatkowania środków.	Efektywność wydatkowania środków w ujęciu zadaniowym <sup>3</sup> .	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wdrożenie nowoczesnych narzędzi budżetowania, rachunku kosztów oraz kontroli zarządczej (w oparciu o Zintegrowany System Rachunkowości i Kadr);</li> <li>2. Wdrażanie i rozwój narzędzi opartych o koncepcję Centrów Usług Wspólnych dla sądownictwa powszechnego;</li> <li>3. Uruchomienie, stabilizacja i integracja systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju Polska 2030. Trzecia fala nowoczesności;</li> <li>2. Strategia Sprawne Państwo 2020;</li> <li>3. Strategia Rozwoju Kraju 2020.</li> <li>4. Strategia Modernizacji Przestrzeni Sprawiedliwości w Polsce na lata 2014-2020.</li> </ol>
		Wskaźnik udziału wydatków osobowych związanych z działalnością pomocniczą w łącznym budżecie sądów <sup>4</sup> .	$\geq 10\%$		

Zakopane

30 grudnia 2015r.

DYREKTOR  
Sądu Rejonowego w Zakopanem  
*Mirostlaw Soból*  
.....  
Dyrektor Sądu

Prezes Sądu Rejonowego  
w Zakopanem  
*mgr Marek Marchalewicz*  
.....  
Prezes Sądu

<sup>3</sup> rozumiany jako indeks składający się z sumy współczynników stopnia realizacji mierników określonych na poziomie zadań w funkcji 18 (wykonanie do wartości planowanej), ważonej udziałem wydatków na dane zadanie w łącznym budżecie na te zadania (część 15 i 37).

<sup>4</sup> obliczany według następującej metodologii: licznik - suma wynagrodzeń osobowych (z dodatkowym wynagrodzeniem rocznym) wraz z pochodnymi, osób zapewniających obsługę organizacyjną, administracyjną i techniczną, nie związanych bezpośrednio z prowadzonymi postępowaniami sądowymi (grupy: urzędników zatrudnionych w oddziałach sądów, pracowników obsługi, pracowników niepedagogicznych RODK) - w danym okresie sprawozdawczym; mianownik - suma wydatków w części 15 "Sądy powszechne" w danym okresie sprawozdawczym; jednostka miary - %.